

変更申請書

(一般向け電子証明書、行政書士電子証明書)

セコムトラストシステムズ株式会社 御中

セコムパスポート for G-ID 電子証明書の利用申し込み時の登録情報の変更を下記のとおり申請します。

お申し込みコード (※1)	3	1	4	7	4								
氏名 (自署) (※2)	ふりがな _____										押印欄【実印】(※3)		
													
連絡先	電話番号1 () -												
※日中連絡可能なご連絡先をご記入ください。	電話番号2 () -												
新登録情報(変更箇所のみご記入ください)													
電子メールアドレス (※4)	_____												
代理受取人の氏名 (※5)	ふりがな _____										押印欄【実印】(※5)		
													
代理受取人住所 (※5)	〒												

(※1) ご不明な場合は、CA サポートセンターまでお問い合わせください。

(※2) 利用申し込み時から氏名および旧姓名を変更した場合は、戸籍全部事項証明書又は戸籍個人事項証明書の添付が必要となります。

利用申し込み時から通称名を変更した場合は、住民票の写し(個人番号(マイナンバー)の記載がない原本)の添付が必要となります。

(※3) 利用申し込み時の実印を押印してください。実印を変更した場合は、印鑑登録証明書の添付が必要となります。

(※4) 届出情報の電子メールアドレスのみ変更可能です。

(※5) 本人限定受取郵便の受取人を本人から代理人に変更する場合はご記入ください。

また、代理受取人の実印を押印のうえ、代理受取人の「印鑑登録証明書」もご提出ください。

証明書記載情報(氏名、住所、メールアドレス、組織名、組織所在地等が電子証明書に記載されている場合)の変更は、変更申請書ではなく取消申請書が必要となります。

【個人情報の取り扱いについて】 申請に際し、お客様の個人情報をご提供していただくことがございます。いただきました個人情報は、申請内容に関する連絡、必要書類等の送付、権限付与対象者の確認、および、サービス提供における連絡に利用いたします。当社の個人情報保護方針につきましては、当社ホームページ (<http://www.secomtrust.net>) よりご確認頂けます。